



Ministero per i Beni
e le Attività Culturali
Archivio di Stato di Piacenza

ANAGRAFE INFORMATIZZATA DEGLI ARCHIVI ITALIANI

ENTE	Casa di riposo Carpaneto – Fondazione “Aride Breviglieri” (IPAB) Via Matteotti, 22 29013 Carpaneto Piacentino Tel. 0523/852616-852881
ANNO DI ISTITUZIONE	1958 con riconoscimento giuridico del 27 dicembre 1966
ESTREMI CRONOLOGICI DELLA DOCUMENTAZIONE	1968-2001
CONSISTENZA DELLA DOCUMENTAZIONE	33 buste, 10 registri, 20 fascicoli, + 7 metri lineari di buste (per complessivi 10 metri lineari)
SOPRALLUOGO EFFETUATO DA	Sara Fava
DURATA DEL SOPRALLUOGO	3 aprile 2001

Referente: Sig. Rosi (Segretario dell'ente)

Al fine del reperimento dei dati per l'Anagrafe informatizzata degli archivi italiani è stato effettuato un sopralluogo presso la Casa di riposo Carpaneto – Fondazione “Aride Breviglieri” di Carpaneto Piacentino (Pc) per poter avere dati relativi all'archivio storico e di deposito e ai locali di conservazione.

Storia istituzionale

L'ente fu fondato nel 1958 dal cavaliere del lavoro Aride Breviglieri con lo scopo di provvedere all'assistenza degli anziani residenti nel Comune di Carpaneto Piacentino. L'istituto fu eretto in Ente morale con DPR n. 1300 del 27 dicembre 1966.

Scopo della Fondazione era ed è tuttora, in base allo statuto approvato con DPR in data 27 dicembre 1966, quello di “provvedere gratuitamente, secondo i propri mezzi, al ricovero, al mantenimento ed all’assistenza dei poveri d’ambo i sessi, inabili al lavoro proficuo (...) aventi il domicilio di soccorso nel Comune di Carpaneto Piacentino, i quali non abbiano parenti tenuti per legge a provvedere alla loro sorte ed in grado di farlo”.

Situazione locali e supporti

L’archivio, circa 10 metri lineari, è collocato parte nell’ufficio di segreteria al pianterreno della sede dell’ente e parte in un locale del sotterraneo.

La documentazione conservata nell’ufficio di segreteria è condizionata in buste e registri e collocata all’interno di tre armadi metallici. Il materiale documentario che si trova nel locale del sotterraneo, invece, è accatastato in modo disordinato all’interno di due armadi di legno.

Non è stata rilevata la presenza di estintori.

Archivio dell’ente

L’archivio dell’ente è costituito da 33 buste, 10 registri e circa 20 fascicoli a cui vanno aggiunti altri 7 metri lineari di buste per complessivi 10 metri lineari di documentazione.

La documentazione copre un arco cronologico che va dal 1968 al 2001.

Non è stato possibile verificare la tipologia documentaria, gli estremi cronologici e la precisa consistenza di tutta la documentazione a causa della precaria situazione e del disordine in cui si trovava il materiale conservato nel sotterraneo. Questa parte d’archivio, complessivamente circa 7 metri lineari, è costituita da documentazione condizionata in buste che, a quanto è stato possibile verificare, non sempre riportano l’indicazione del contenuto e degli estremi cronologici. Lo stato di conservazione di questa documentazione appare discreto, ma qualche faldone risulta danneggiato e alcune carte fuoriescono dai contenitori. I dati riportati sono da considerarsi decisamente approssimativi.

La documentazione conservata all’interno dell’ufficio di segreteria è ben tenuta e condizionata in buste, registri e fascicoli che generalmente riportano all’esterno indicazione del contenuto, anche se non sempre quella degli estremi cronologici.

Non esiste inventario o altro strumento di corredo archivistico.

Nel corso del sopralluogo è stato possibile individuare le seguenti serie archivistiche

Atti di fondazione e statuto, 1968-1971, b. 1

Pratiche amministrative, 1968-1993, bb. 12, fasc. 20

Corrispondenza, 1996-2000, bb. 4

Conto consuntivo, 1997-2000, regg. 4

Libri mastri, 1996-2000, regg. 6

Ricevute, 1998-2000, b. 1

Ospiti deceduti, 1980-2000, b. 1

Personale, 1968-2001, bb. 10

Libro paga, 1988-1999, bb. 4

Varie¹, buste ca. 7 ml.

Scarto

Non si ha notizia di scarti.

Prescrizioni – Norme da attuare

Il materiale documentario conservato nel locale del sotterraneo andrebbe al più presto riordinato e sarebbe opportuno conservarlo in strutture adeguate (scaffalature o armadi metallici). Il disordine in cui si trova attualmente la documentazione, infatti, rischia di portare alla perdita di alcune delle carte. I locali vanno forniti di estintori a norma.

Piacenza, 3 aprile 2001

Sara Fava

Allegati:

- Fotocopia dello *Statuto della Casa di riposo Carpaneto – Fondazione “Aride Breviglieri”*, approvato con DPR in data 27 dicembre 1966.

¹ In questa serie si è raccolta tutta la documentazione contenuta negli armadi posti nel locale del sotterraneo e di cui non è stato possibile rilevare i dati a causa dell'estremo disordine e della situazione precaria in cui si trovavano le carte.

Archivio di Stato di Piacenza